



Collaborateur Senior Helpdesk IT

Pour la direction SNCB Technics – B-TC

1. Environnement de travail

Au sein de la SNCB, la direction "B-TC" assure la maintenance et la modernisation du matériel roulant. Cette direction comprend environ 6000 collaborateurs répartis dans 12 ateliers à travers la Belgique. A côté des ateliers, il y a également des services centraux à Bruxelles.

B-TC.101 est un service central informatique qui soutient d'une part les ateliers et d'autre part les services centraux afin de maximiser l'efficacité opérationnelle informatique. Bruxelles sera votre siège de travail, toutefois votre fonction implique des déplacements réguliers vers les ateliers situés sur tout le territoire belge.

2. Fonction et responsabilités

Le collaborateur Senior Helpdesk IT fait partie de la cellule centrale ICT de B-TC. Dans ce contexte, la gestion des laptops techniques (+300) et de leurs diverses applications techniques (+250) sera votre principale responsabilité.

Le laptop technique est une boîte à outils digitale indispensable avec laquelle le technicien travaille tous les jours sur la matériel roulant.

Vous accompagnez, soutenez et guidez les techniciens locaux. Vous collaborez également avec différents stakeholders tel que les services informatiques centraux, locaux et corporate.

A côté des tâches principales ci-dessus, vous faites également partie du service ICT central de B-TC en qualité d'informaticien polyvalent.

Vos tâches et responsabilités principales :

- La gestion centrale et la distribution des laptops techniques et applications
- Avoir une vue d'ensemble sur la portée du projet assigné, centraliser et documenter les informations des applications utilisées, la fréquence d'utilisation, les mises à jour et le cycle de vie associé
- La coordination et la surveillance de la ICT policy, des normes et procédure en coopération avec ICT (B-IT – YPTO).
- L'amélioration continue de la gestion optimale des PC techniques (software et hardware)
- Le partage de votre expertise (documentation et formation) avec les services informatiques locaux, centraux, corporate

3. Profil

Diplômes/certificats

Bachelier orienté ICT et/ou électronique (ou équivalent par expérience)

Compétences techniques

- Au moins 5 ans d'expérience en tant que allround ICT et ICT support/helpdesk
- Une expérience avec le software packaging (tools) et le software distribution technology & tools (ssm, pdg deploy, ibm bigfix, App, ...) est un atout
- Bonnes compétences en communication (oral et écrit) en français et une bonne connaissance de la deuxième langue nationale (oral et écrit). Vous disposez également de notions suffisantes en anglais
- Bonne connaissance de Windows et MS office
- Affinité avec les aspects techniques (ferroviaires)
- Expérience en gestion de projets et change management

Compétences comportementales

- Etre orienté client
- Aptitude à convaincre
- S'adapter facilement aux changements
- Prendre des initiatives, des décisions
- Etre désireux d'apprendre
- Avoir des compétences organisationnelles
- Etre orienté résultats
- Savoir travailler en équipe
- Etre précis et avoir connaissance des normes
- Respect de la réglementation et des procédures



Collaborateur Senior Helpdesk IT

Pour la direction SNCB Technics – B-TC

4. Nous vous offrons

- Un travail intéressant avec des tâches variées dans une atmosphère agréable et avec des collègues sympathiques
- Une fonction intéressante dans laquelle la prise d'initiatives et de responsabilités s'impose
- Un training et un soutien continu afin de vous aider à développer vos talents
- Un contrat à durée indéterminée avec un salaire attractif et des avantages extralégaux

5. Quelles étapes devez-vous suivre?

1. Inscrivez-vous sur notre site web www.sncb.be/jobs
2. Si vous correspondez au profil, vous serez invité à remplir par mail un test de personnalité
Ensuite vous serez invité à une journée de sélection consistant en un test d'aptitudes (non éliminatoire) et un entretien visant à évaluer votre motivation, votre comportement, vos facultés de raisonnement et de compréhension ainsi que votre intérêt pour l'entreprise et pour la fonction.

Les inscriptions seront clôturées dès que nous aurons reçu un nombre suffisant de candidatures.

La direction de B-TC se réserve le droit de ne retenir, pour l'entretien, que les candidats qui correspondent le mieux au profil.

6. Des questions?

- **Sur le contenu du job:**

COLBRANT Alain
Mail : alain.colbrant@b-rail.be
Tel. 02/526.30.76

- **Sur la procédure de sélection:**

BAUTS Pieter
Mail : pieter.bauts@b-rail.be
Tel. 02/528.32.35

WIBAUT Laurent
Mail : laurent.wibaut@hr-rail.be
Tel. 02/525.26.44

Remarques importantes :

1. Procédure de sélection

- Si vous êtes intéressé(e) par cette épreuve, nous vous invitons à poser votre candidature au plus vite. Les inscriptions doivent impérativement être réalisées via le site www.lescheminsdeferengagent.be.
Pour ce faire, il est nécessaire de créer un compte personnel sur ce site web.
Votre adresse mail privée doit être utilisée lors de la création du compte personnel.

2. Candidats statutaires

- Si vous êtes agent statutaire des Chemins de fer belges, vous pouvez participer à une sélection contractuelle et conserver dans certains cas votre Statut.
 - A. Rang 3 et supérieur :**
 - Accès à une sélection contractuelle, pour un emploi sans valorisation de diplôme.
 - B. Rang 9 à rang 4:**
 - Accès à une sélection contractuelle, pour un emploi sans valorisation de diplôme;
 - Accès à une sélection contractuelle, pour un emploi avec valorisation de diplôme, lorsqu'il s'agit d'un emploi en pénurie.

3. Installation en tant que statutaire

- Si la description de fonction correspond à votre grade actuel, vous conservez votre grade, les échelles de traitement qui y sont liées ainsi que votre date de prise de rang.
- Si la description de fonction est différente de votre grade actuel, vous serez installé dans un grade y correspondant, vous serez rémunéré dans les échelles de traitement qui y sont liées, et vous recevrez une nouvelle date de prise de rang.

PARTICULARITES :

- Si vous êtes installé dans un grade de même rang dont les échelles de traitement sont inférieures, vous recevrez le cas échéant un supplément de traitement résorbable. Cela signifie que vous ne subirez aucune diminution de traitement par rapport à votre situation actuelle.
- Si vous êtes titulaire d'un grade de (...) principal adjoint et participez à un poste à profil de rang 3, vous conservez votre situation actuelle.
- Si vous êtes titulaire d'un grade de (...) principal et exercez une fonction d'expert, vous conservez votre situation actuelle en cas de participation à un poste à profil de rang 3 si l'appel à candidatures le mentionne explicitement.
- Si vous êtes titulaire d'un grade de rang 3 – 2^e échelon et participez à un poste à profil de rang 3 – 1^{er} échelon, vous serez installé dans le grade de rang 3 – 2^e échelon correspondant à la subdivision d'avancement du grade de référence.